

GEMEENTELIJK SUBSIDIEREGLEMENT
“ KWALITEITSVOLLE BEGELEIDING VAN DE LEDEN VAN DE SPORTVERENIGING

I. ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1

Binnen de perken van de door de gemeenteraad op artikel 764/332-02/001 voorziene kredieten worden werkingssubsidies uitgekeerd aan sportverenigingen voor de kwaliteitsvolle begeleiding van de leden op basis van de kwaliteitscriteria en – doelstellingen opgenomen in het bijgevoegde subsidiereglement.

Artikel 2

De jaarlijkse op het artikel 764/332-02/001 voorziene kredieten zullen als volgt verdeeld worden :

Maximaal 3.000 € wordt voorzien voor de terugbetaling van kosten gemaakt voor het volgen van opleidingen en bijscholingen cursussen en opleidingen door trainers en bestuursleden.

Het overige bedrag (19.000 €) zal verdeeld worden als volgt :

25 % van het bedrag voor het uitbouwen van een degelijke en kwaliteitsvolle jeugdwerking binnen de club

20 % van het bedrag voor het beschikken over een kwaliteitsvol sporttechnisch kader

20 % beschikken over een kwaliteitsvol bestuurskader.

20 % Zin voor profilering, clubsfeer, samenwerking met derden.

10 % voor het kwaliteitsvolle communicatie binnen de club

5 % Sociale prijzen hanteren, G-werking, kansarmen .

Artikel 3

De subsidiëring van het huidig werkingsjaar wordt steeds bepaald op basis van de in het aanvraagdossier opgenomen gegevens van de sportvereniging m.b.t. het voorgaande sportseizoen (meestal van augustus vorig jaar t/m juli lopende jaar)

Het gemeentebestuur behoudt zich het recht voor de gegeven informatie en bewijsstukken te laten verifiëren. Indien blijkt dat de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid, komt desbetreffende sportvereniging niet meer in aanmerking voor de onder dit besluit geregementeerde subsidie.

Artikel 4 :

De sportvereniging moet door de gemeente erkend zijn en dus voldoen aan het in het erkenningreglement omschreven erkenningvoorwaarden. (zie in bijlage)

Artikel 5:

De subsidies worden verdeeld en kan men krijgen door te voldoen aan de hierna omschreven procedure :

- 5.1 De aanvraag tot subsidiëring wordt door de sportvereniging gedaan op daartoe bestemde formulieren (activiteitenverslag) en ingediend bij de sportraad of sportdienst.
- 5.2 Deze formulieren en het toelage reglement zijn beschikbaar op de sportdienst. Verenigingen aangesloten bij de erkende sportraad zullen deze tijdig toegestuurd krijgen tussen 1 en 30 september.
- 5.3 Sportclubs niet aangesloten bij de sportraad kunnen van 1 september tot 30 september De formulieren verkrijgen op de sportdienst.
- 5.4 De subsidieaanvraag dient ingediend te worden voor 20 oktober van het betrokken jaar.
- 5.5 Secretarissen en/of voorzitters van clubs die hun verslag te laat indienen worden éénmalig verwittigd. Leveren ze hun subsidieverslag alsnog af binnen de 7 dagen na de verwittiging worden de punten verminderd met 10 %. Is de termijn verstreken dan kan men geen aanspraak maken op subsidie.
- 5.6 Indien er voor een bepaalde rubriek gegevens ontbreken of er worden foutieve gegevens verstrekt, dan zullen er geen punten gegeven worden voor deze rubriek
- 5.7 De verdeling en de bekendmaking van de subsidies vindt plaats voor 20 november.
- 5.8 Tussen 20 en 30 november van het betrokken jaar kan er beroep aangetekend worden bij het college van Burgemeester en Schepenen.
- 5.9 De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen voor 31 december van het betrokken jaar.

Artikel 6 :

De vereniging moet activiteiten ontplooiën die individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter en waarbij de fysieke inspanningen van de persoon centraal staan.

Artikel 7 :

Een sportvereniging kan geen subsidies voor hetzelfde doel ontvangen via andere gemeentelijke kanalen.

Artikel 8

De sportverenigingen aanvaarden verantwoording af te leggen overeenkomstig de wet van 14 november 1983, die stelt dat de sportvereniging de subsidie moet gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend.

Artikel 9

De terugbetaling voor de kosten voor het volgen van opleidingen en bijscholingen wordt geregeld als volgt :

- Enkel de inschrijvingskosten voor de opleiding/bijscholing zelf komen in aanmerking voor terugbetaling (geen andere kosten zoals vb. vervoersonkosten).
- Enkel inschrijvingskosten gedragen door de club worden terugbetaald.
- Per persoon wordt maximaal 400 € opleidings- of bijscholingskosten terugbetaald.
- Enkel de een bijscholing of opleiding in functie van de taken als bestuurslid in de sportvereniging worden terugbetaald.
- De kosten voor de bijscholing of opleiding mogen niet reeds door een andere instantie terugbetaald zijn of worden (vb. subsidies voor werkzoekenden, opleidingscheques...)
- De aanvraag voor terugbetaling van de opleidingen en bijscholingen kan enkel door de sportvereniging zelf aangevraagd worden en de opleidings- of bijscholingskosten worden enkel aan de sportvereniging uitbetaald. De aanvraag dient te gebeuren via een daarvoor bestemd aanvraagformulier en met het bewijs dat de club deze cursus heeft betaald. .
- De aanvraag dient gestaafd te worden met de nodige bewijsstukken (stortingsbewijzen, attesten, diploma's...)
- Indien het totaal bedrag "terugbetaling opleidingskosten" (3000 €) overschreden wordt zal de terugbetaling a rato van het aantal aanvragen berekend worden en zal het maximum bedrag per persoon verminderd worden.

Artikel 10

De werkingssubsidie tracht bij te dragen tot de kwalitatieve verbetering van het begeleiden van de leden van sportverenigingen op het vlak van de hieronder beschreven doelstellingen. De beoordeling gebeurt op basis van kwaliteitscriteria per doelstelling waaraan de sportvereniging moet voldoen.

Deze criteria worden geobjectiveerd door parameters ten einde de beoordeling via een puntensysteem om te zetten in een subsidiebedrag.

In dit systeem wordt bij een aantal kwaliteitscriteria een verdubbeling toegepast voor sportverenigingen van 50 tot 99 leden en een verdrievoudiging voor sportverenigingen met meer dan 100 leden.

Doelstelling 1 :

Het uitbouwen van een degelijke en kwaliteitsvolle jeugdwerking binnen de club.

Jeugd : - 18 jaar

- | | |
|--|------------|
| 1. Beschikken over een volwaardig jeugdbestuur (*) | 10 punten |
| 2. Beschikken over een competitie <u>en</u> recreatieafdeling: | 10 punten |
| 3. Beschikken over een gedetailleerd en op de club geënt jeugdbeleidsplan goedgekeurd door de algemene vergadering : | 10 punten |
| 4. Promoten van "brede" kwaliteitsvolle jeugdwerking binnen de club | |
| Organisatie van meerdaagse sportkampen o.l.v.gediplomeerden(°) | 10 punten |
| Organisatie van jeugd stages o.l.v. gediplomeerden(°°) | 10 punten |
| Organisatie van jeugdinitiatieven in samenwerking met de scholen | 10 punten. |
| Organisatie van een gratis kennismakingsmoment (training of wedstrijd) | 5 punten |
| Organisatie van een eigen jeugdturnooi | 5 punten |

Organisatie van een oudermoment (info-avond of opendeurdag)

5 punten

- (*) Zelfstandig jeugdbestuur , minimaal 3 personen
- (°) Meerdaagse sportkampen : activiteit gedurende 5 opeenvolgende dagen tijdens met schoolvakanties een minimum van 20 uren actieve sportopleiding o.l.v. een gediplomeerde lesgever.
- (°°) Stage : activiteit gedurende min. 2 opeenvolgende dagen met een min. van 10 uren actieve sportbeoefening o.l.v. een gediplomeerde lesgever.

Gelieve bewijsstukken van elk opgevraagd item bij te voegen (kalenders, ledenlijsten, flyers, beleidsplan, inschrijvingslijsten stages en sportkampen, aankondigingen).

Doelstelling 2 :

Beschikken over een sporttechnisch kader

Toelagen voor jeugdsportbegeleiders worden voorzien in het subsidiereglement impuls subsidie (gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders komen hier niet in aanmerking)

1. Beschikken over actieve gediplomeerde trainers die effectief training geven aan een vaste groep
 - VTS Initiator : 5 punten
 - VTS Trainer B (of regent /bachelor LO) : 8 punten
 - VTS trainer A (of licentiaat/master LO) : 10 punten
2. Aantal scheidsrechters in eigen club, die actief de competitie leiden. : 10 punten/scheidsrechter
3. Aantal trainers die in het afgelopen werkjaar een sporttechnisch diploma behaalden (VTS diploma, regent of lic. LO) : 10 punten /trainer
4. Aantal trainers zonder sporttechnisch diploma en meer dan 10 jaar ervaring : 2 punten/trainer
5. Aantal trainers zonder sporttechnisch diploma met meer dan 3 jaar ervaring : 1 punt/trainer
6. Aantal trainers die een sporttechnische bijscholing volgen : 2 punten/ trainer

Gelieve de bewijsstukken zoals trainerslijsten, afschriften diploma's en getuigschriften trainers en scheidsrechters mee te sturen

Doelstelling 3 :

Beschikken over een kwaliteitsvol bestuurskader.

1. beschikken over een volwaardig bestuur (min. 3 personen) dit staven

- | | |
|---|-------------------------|
| door een bestuursorganogram met per mandaat vermelding van naam van het bestuurslid en de functie | : 5 punten |
| 2. structuur vereniging is "VZW" | : 5 punten |
| 3. Beschikken over een gedetailleerd jaarplan /beleidsplan waarvan de goedkeuring genoteerd staat in een bestuursverslag. | : 3 punten |
| 4. Organiseren van bijscholing voor bestuursleden | : 2 punten |
| 5. Volgen van bijscholing door bestuursleden | : 2 punten/ bestuurslid |

Gelieve bewijsstukken zoals jaar/beleidsplan, bestuursorganigram, attesten bijscholingen enz... bij te voegen)

Doelstelling 4 :

Zin voor profilering, clubsfeer, samenwerking met derden.

- | | |
|---|------------------------|
| 1. Lid zijn van de sportraad | : 5 punten (x2-x3) |
| 2. Aanwezigheid op de algemene vergadering | : 5 punten (x2-x3) |
| 3. medewerking aan activiteiten sportdienst/sportraad | : 2 punten /medewerker |
| 4. Medewerking aan activiteiten scholen. | 2 punten /medewerker |
| 5. Deelname en medewerking activiteiten BLOSO/Provincie jeugdactiviteiten en "sport voor allen" -acties | : 2 punten /medewerker |
| 6. Inrichten van niet-commerciële activiteiten : ter bevordering van de clubsfeer, als werving nieuwe leden of activiteiten ter bevordering van de sport voor allen (ook niet leden). | : 1 punt /activiteit |

Doelstelling 5 :

Kwaliteitsvolle communicatie binnen de club.

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Beschikken over een eigen en goed onderhouden website : | : 5 punten (x2-x3) |
| 2. Uitgeven van een eigen clubblad dat min. 4 x jaar verschijnt | : 5 punten (x2-x3) |
| 3. Uitbrengen van folder of flyer voor ledenwerving | : 5 punten (x2-x3) |

Doelstelling 6 :

Sociale prijzen hanteren, G-werking, kansarmen.

- | | |
|--|-------------|
| 1. Werken met doelgroepen (senioren, g-afdeling) | : 10 punten |
| 2. Hanteren van gedifferentieerde lidgelden (gezinnen, g-sporters) | : 10 punten |

